**Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej**

**Wyjeżdżasz za granicę na dłużej niż 6 miesięcy? Planujesz na stałe wyjechać z Polski? Zgłoś swój wyjazd najpóźniej w dniu, w którym opuszczasz kraj.**

**Sprawdź, jak to zrobić. Prawo przewiduje dwa sposoby.**

**Krok po kroku**

1. **PRZEZ INTERNET**

Jeśli chcesz złożyć formularz przez ePUAP — potrzebujesz profilu zaufanego. Pozwala on potwierdzić twoją tożsamość. Chodzi o to, by nikt nie mógł się pod ciebie podszyć.  [Sprawdź, jak założyć profil zaufany.](https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany)

[DOKONAJ ZGŁOSZENIA](https://pz.gov.pl/dt/login/login?ssot=mn6ywb01rl5lx6cksaps)  *(aktywny przycisk przekazujący nas na stronę logowania do ePUAP)*

1. **W URZĘDZIE**
2. Pobierz, wydrukuj i wypełnij druk [„Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej”.](https://warszawa19115.pl/documents/20184/58114/Zg%C5%82oszenie%2Bwyjazdu%2Bpoza%2Bgranice%2BRP/2d90b5c0-4003-4a8d-bbc4-65bb19fdf690)
3. Pamiętaj o:
a.dowodzie osobistym lub paszporcie,
b.pisemnym pełnomocnictwie, jeżeli chcesz dokonać zgłoszenia przez pełnomocnika.
4. Udaj się do Delegatury Biura Administracji i Spraw Obywatelskich w dowolnej Dzielnicy na terenie m.st. Warszawy i dokonaj zgłoszenia. Zgłoszenia można dokonać także w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

**Wymagane Dokumenty**

1. Wypełniony i podpisany formularz „[Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej](https://warszawa19115.pl/documents/20184/58114/Zg%C5%82oszenie%2Bwyjazdu%2Bpoza%2Bgranice%2BRP/2d90b5c0-4003-4a8d-bbc4-65bb19fdf690)”
2. Dowód osobisty lub paszport.
3. W przypadku zgłoszenia wyjazdu przez pełnomocnika dodatkowo:
- pisemne pełnomocnictwo do zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej,
- dowód osobisty pełnomocnika lub paszport.

**Opłaty**

1. **Nie pobiera się opłat** za dokonanie czynności dot. realizacji obowiązku meldunkowego.
* **17 zł** - opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa (*w przypadku, gdy osoba zgłaszająca wyjazd poza granice Rzeczypospolitej Polskiej działa przez pełnomocnika*).
* 17 zł - opłata skarbowa za wydanie zaświadczenia na wniosek osoby dokonującej wymeldowania.
* Opłaty należy dokonać przelewem, przekazem na rachunek bankowy Urzędu Gminy BS Siedlce O/Korczew 88 9194 0007 0075 0471 2000 0020
* Opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa nie dotyczy pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

**Miejsce złożenia i odbioru**

* Urząd Gminy Korczew pok. nr 9.

**Termin odpowiedzi**

Bez zbędnej zwłoki.

**Tryb odwoławczy**

Brak - czynność materialno-techniczna.

**Uwagi**

1. Obywatel polski, który wyjeżdża poza granice Rzeczypospolitej Polskiej z zamiarem stałego pobytu poza granicami RP, obowiązany jest zgłosić swój wyjazd. **Zgłoszenie to skutkuje wymeldowaniem z pobytu stałego/czasowego.**
2. Obywatel polski, który wyjeżdża poza granice Rzeczypospolitej Polskiej - bez zamiaru stałego tam pobytu, na okres dłuższy niż 6 miesięcy, jest obowiązany zgłosić swój wyjazd oraz powrót.
3. Zgłoszenia wyjazdu należy dokonać najpóźniej w dniu opuszczenia miejsca pobytu stałego lub czasowego.
4. Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej można złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego na formularzu umożliwiającym wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego organu gminy, pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego potwierdzenia odbioru.  <http://epuap.gov.pl/wps/portal>
5. Zgłoszenia w formie dokumentu elektronicznego można dokonać pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego poświadczenia odbioru.
6. Zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej można dokonać przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.
7. Za osobę nie posiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

**Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U. z 2019 r. poz. 1397 t.j.).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 2411).